

# Plano de Ação 2022

Praceta Padre Cruz, nº1-A

Buraca

2610-131 Amadora

**214 717 908** 

■ buraca.arpib@gmail.com

SITE: www.arpib.pt

J. A.R.

## ÍNDICE

1	Intro	dução	3
2	Orien	tação Estratégica - Política	5
3	Activ	idade Social	
	3.1	Instalações e Equipamento	7
	3.2	Resposta Social – Apoio Domiciliário	7
	3.3	Atividades Sócio-Culturais e Recreativas	8
	3.4	<b>Atividades Complementares</b>	9
	3.5	Acordos e Parcerias	9
	3.6	Cronograma de Objectivos	10

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021



## 1- INTRODUÇÃO

Dando cumprimento às exigências legais e estatutárias de informação aos sócios e utentes, servindo como elemento de divulgação a terceiros, nomeadamente organismos estatais, vem a Direcção da Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Buraca (ARPIB) apresentar o "Plano de Ação e Orçamento para o exercício económico de 2022".

Toda a actividade desenvolvida e a desenvolver, tem por base a missão, a visão e os valores da Associação. Sendo que a missão traduz-se em servir o utente, apoiar a família e envolver a comunidade em geral; tendo a visão de ser uma instituição social de referência, reconhecida pela qualidade dos serviços prestados e pela relação com utentes e suas famílias; tudo isso concretizado através dos valores que defendemos com a qualidade do serviço, a solidariedade, o humanismo, a ética, a igualdade, o respeito, a dedicação, a cooperação, a confiança, a responsabilidade e a eficiência.

Se no orçamento para o ano 2021 prevíamos dificuldades devido aos custos de gestão da Associação, este ano prevemos a sua continuidade. Pois, à conjuntura económica actual, acresce a situação pandémica que vivemos desde o início do ano passado. Os custos de produção, a carga contributiva, o aumento dos salários, dos combustíveis, entre outros, acarretam grandes preocupações, mas, mais ainda, os efeitos da pandemia por covid-19, que acrescenta um grande esforço económico, social e emocional.

Esta nova realidade veio exigir-nos adaptações constantes, descobrindo novas realidades, novas formas de viver e de trabalhar.

É com um enorme esforço que, a Associação têm traçado um caminho de sensatez organizacional, delineando estratégias e comportamentos, acima de tudo, preventivos. Pois, acima de tudo, pretendemos proteger os utentes e os colaboradores.

Os objectivos propostos neste documento devem ser enquadrados num contexto de profunda incerteza e desconhecimento decorrente dos efeitos marcantes e imprevisíveis da pandemia, os quais influenciaram estes últimos meses e influenciam o actual momento.

É neste quadro que se devem interpretar os seguintes objectivos estratégicos:

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

AL HOUR



• Assegurar a sustentabilidade financeira da Instituição;

Melhorar a qualidade da gestão, reforçando os seguintes eixos:

- A adoção de uma gestão por objectivos, promovendo a responsabilização dos colaboradores;
- 2. Repensar os instrumentos de comunicação por forma a melhorá-la;
- 3. Alinhar as competências técnicas e socio-comportamentais dos trabalhadores face às novas exigências.
- Reforçar a confiança das partes interessadas na Instituição:
  - 1. Melhorar a comunicação com as partes interessadas;
  - 2. Avaliar a sua satisfação, comunicar resultados e melhorá-los
- Reorganizar os espaços físicos, requalificando-os e reforçando o equipamento.

A Direcção

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021 Elaborado: Data: 15/11/202 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

A-12 44 ad



## 2- ORIENTAÇÃO ESTRATÉGICA - POLÍTICA

Os princípios fundamentais da ARPIB, traduzem-se na definição da missão, da visão e dos valores da instituição. Sendo estes que indicam, por um lado, a forma de planificar serviços diferenciados e de qualidade e, por outro lado, a forma como a instituição se pretende posicionar e ser reconhecida pelos seus clientes e parceiros.

Assim, torna-se fundamental manter uma estrutura bem organizada e definida, que promova a competência, dinamismo e motivação de todos os seus colaboradores.

Em linhas gerais, poder-se-á definir a missão como o que a instituição é, a visão como onde ela quer chegar e os valores como o código de conduta que se pretende seguir.

#### MISSÃO

- o Realizar serviços com Qualidade e rigor no âmbito de assistência aos idosos e famílias, bem como na área da solidariedade social, com vista a promover valores humanos, o respeito e a individualidade
- o Definir conjuntamente com o cliente e sua família/cuidador informal um plano de cuidados personalizados, com vista à promoção da sua autonomia e bem-estar no âmbito dos cuidados
- Promover a igualdade de oportunidades
- Desenvolver o trabalho em rede com Instituições que visem o objectivo da Associação
- Contribuir para a ocupação dos tempos livres dos reformados, pensionistas e idosos

## VISÃO

- Promover o apoio social à comunidade de forma sustentável
- Promover a qualidade de vida dos utentes e famílias
- Melhorar continuamente os serviços prestados
- o Ser uma referência, a nível nacional, no âmbito dos seus serviços e com base nos seus valores
- Garantir a excelência

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

IMP009.PG01/10.20

#### VALORES

- o Honestidade, Transparência, Respeito e Ética Profissional
- o Defender o nome e imagem da Associação
- o Promover e contribuir para uma boa Prática de Qualidade dos serviços prestados
- Valorização dos Colaboradores
- Respeitar os compromissos assumidos

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

AL +

## 3- ACTIVIDADE SOCIAL

#### 3.1 – Instalações e Equipamento

Tendo por objectivo principal, a promoção dum serviço com melhor qualidade, a Administração desta Associação, pretende manter a sua intenção em adaptar/modificar o edifício/equipamento a novas realidades, nomeadamente:

- Ampliação e melhoria das condições estruturais de acomodação e animação dos associados e utilizadores do Espaço de Convívio da ARPIB, com o intuito de reconfigurar e introduzir novas iniciativas culturais, lúdicas e recreativas, permitindo responder à crescente diversidade de valores, características e necessidades dos mesmos (ex: zonas para leitura, televisão, mesa para jogos tradicionais, actividades físicas em espaços autónomos, etc)
- Remodelação/adaptação do espaço físico interior (casas de banho e vestiários)
   utilizado pelos colaboradores da ARPIB em conformidade com as directrizes
   das Acções de Acompanhamento da Segurança Social, no âmbito do Protocolo
   em vigor
- Adaptar as instalações a equipamento de protecção e vigilância em conformidade com a legislação
- Aquisição de mobiliário para modernização dos vestiários dos funcionários
- Munir a Associação com equipamento informático necessário

## 3.2 - Resposta Social - Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário contribui para a melhoria da qualidade de vida do indivíduo e seus familiares, prevenindo situações de dependência e promovendo a autonomia, mantendo-o, tanto quanto possível, no seu ambiente natural de vida.

A Instituição até ao momento tem apoiado 30 utentes (28 em acordo com a Segurança Social e 2 extra-acordo, até ao presente momento), nas modalidades de 5 dias e 7 dias, tendo a Direcção desta Associação a pretensão de solicitar, por um lado, o alargamento

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

J.A.



da lotação da resposta social e, por outro lado, o número de utentes apoiados, com o compromisso de continuar a assegurar de forma consistente e sistemática, serviços de qualidade. Apostando, por um lado, na formação contínua dos colaboradores e, por outro lado, na aquisição de equipamentos/estruturas de acordo com os requisitos legais aplicáveis à Instituição.

A ARPIB, mediante as necessidades individuais, disponibiliza: entrega de refeições ao domicílio e o eventual apoio na toma das mesmas; cuidados de higiene, conforto pessoal e cuidados de imagem; cuidados de higiene habitacional; tratamento de roupa de uso pessoal do utente; atividades de animação e socialização, designadamente: animação, lazer, cultura, aquisição de bens e géneros alimentícios, pagamento de serviços, deslocação a entidades da comunidade; outras atividades complementares, tais como, o transporte e ações de sensibilização aos cuidadores informais.

O sucesso no cumprimento dos objetivos traçados está intrinsecamente ligado à coesão e motivação da equipa, ao mesmo tempo que este se mede pela qualidade, bem-estar, e satisfação dos utentes. Ambiciona-se uma resposta social dotada de novas estratégias e procedimentos para fazer face a esta nova realidade, caminhando assim para a prestação de um serviço de excelência.

## 3.3 - Atividades Sócio-Culturais e Recreativas

Dispondo a ARPIB dum espaço de convívio nas instalações, considera-se importante promover, de forma organizada, a dinamização de atividades de animação diversificadas, permitindo que os intervenientes sejam os protagonistas do seu próprio desenvolvimento, tornando-os participativos e criando espaços que promovam a comunicação.

Assim, a ARPIB continuará a desenvolver um conjunto de atividades diversificadas, tendo sempre em atenção a pessoa ou as pessoas a quem se destinam, com o objetivo de que estas sejam gratificantes, utilitárias, motivantes, integradoras e socializadoras.

Sem prejuízo das actividades já dinamizadas na ARPIB, considera-se importante a promoção de novas iniciativas relacionadas com a movimentação e animação dos utentes e/ou associados.

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

IMP009.PG01/10.20



ATIVIDADES ANUAIS	ATIVIDADES MENSAIS E QUINZENAIS	ATIVIDADES SEMANAIS E DIÁRIAS
Comemoração de Dias Festivos	Bailes	Espaço Saúde Sénior
Sessão de Fados "VOZES E GUITARRADAS"	Sessões de Cinema	Atelier do Movimento - Yoga da Cadeira - AGITAR SÉNIOR - Caminhadas
Feiras de Produtos	Atividades Recreativas	Emoções c/ Psicologia Positiva
Passeios culturais	Atividades Lúdicas	Boccia
Intercâmbios com outras associações e entidades	Comemoração de aniversário dos utentes	Jogos Tradicionais e de Mesa
	Participações em iniciativas do Município e da Freguesia	"Tudo com Arte"

NOTA: Tendo esta Direcção consciência que, o período epidemiológico que o país e o mundo actualmente atravessam, devido à pandemia COVID 19, as actividades propostas para o ano 2022 poderão sofrer alterações ou mesmo ser canceladas.

#### 3.4 – <u>Atividades Complementares</u>

Para além dos utentes apoiados através dos vários serviços no âmbito da Resposta Social de Apoio Domiciliário, os associados poderão continuar a usufruir, mediante solicitação prévia e disponibilidade da Associação, de:

- refeição
- higiene na habitação
- apoio nos cuidados pessoais
- apoio na aquisição de bens essenciais

#### 3.5 – Acordos e Parcerias

Para o ano de 2022, a ARPIB continuará a contar com o apoio e parceria:

- Centro Distrital de Segurança Social de Lisboa
- Câmara Municipal de Amadora (PEES, PAMA, AMASÉNIOR)
- Junta de Freguesia de Águas Livres

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

PAR H



- Comissão Social da Freguesia de Águas Livres
- Santa Casa da Misericórdia da Amadora
- DGRS Administração Geral de Reinserção Social
- Entreajuda
- BUS Bens de Utilidade Pública
- ACES Amadora
- UCC Amadora+
- Centro de Saúde da Damaia
- Centro de Saúde da Buraca
- IEFP Centro de Formação Profissional da Venda Nova
- Escola Secundária Dr. Azevedo Neves
- ISCTE IUL
- Servilusa
- OPTIVISÃO

#### 3.6 - Cronograma de Objectivos

Apresenta-se a calendarização das ações enquadradas nos diversos objetivos para o exercício 2022.

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

A. Anto



ÁREA DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS	AÇÃO	INDICADORES DE MEDIDA
	Continuar a melhoria do Sistema de Qualidade dos processos individuais dos Utentes	Promover a elaboração de instrumentos de trabalho de acordo com as normas da qualidade da Segurança Social	Ano 2022 30 processos individuais
Apoio Domiciliário	Avaliar a qualidade dos serviços prestados e monitorizar a informação relativa ao grau de satisfação dos utentes	Elaboração/aplicação de questionários de satisfação aos serviços prestados Realização de diagnóstico/conclusões	Pelo menos 1 por ano a todos os utentes 2º semestre 2022
	Fomentar uma estreita ligação entre os serviços e os familiares/cuidadores, promovendo uma sensibilização/responsabilização dos mesmos	Realização de reuniões individuais	Pelo menos 5 cuidador/ano
EQUIPAMENTOS	Melhorar a Qualidade do serviço prestado, promovendo ao colaborador a facilitação do desempenho da sua tarefa profissional	Aquisição de equipamento de apoio no serviço prestado	Ano 2022
	Proporcionar momentos específicos de convívio, Dinamização socialização e interacção positivas	Dinamização de actividades específicas Ano 2022 comemorativas de dias festivos	Ano 2022
ANIMAÇÃO	Possibilitar a construção de uma dinâmica de relação pessoal e de grupo através de novas experiências e contactos com diferentes realidades Proporcionar espaços de ocupação/aprendizagem em áreas específicas	Promoção de actividades diversificadas	Ano 2022

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

J.A.



ÁREA DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS	Ação	INDICADORES DE MEDIDA
RECURSOS HUMANOS	Promover a Formação Contínua dos Colaboradores - Competências profissionais ao nível de coordenação de equipas - Competências profissionais ao nível do desempenho da actividade	Participação em ações dinamizadas por entidades/organismos parceiros	Ano 2022 75% dos colaboradores 35h/em três anos
	Implementar o Sistema de Avaliação de Desempenho	Constituição da equipa de trabalho Definição de critérios a aplicar Elaboração dos instrumentos de trabalho	Janeiro a setembro 2022
		Aplicação da avaliação de desempenho	Dezembro 2022

Aprovado em Reunião Direcção Data: 22/11/2021

Elaborado: Data: 15/11/2021 Aprovado em Assembleia Geral Data: 29/11/2021

A. A.S